

Thủ Dầu Một, ngày 25 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025

Thực hiện Kế hoạch Số 246/KH-PGDĐT ngày 16 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về Kế hoạch Khung thời gian năm học 2024 -2025 đối với giáo dục mầm non, tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một;

Thực hiện công văn số 2090/PGDĐT- GDTH ngày 19 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2024-2025;

Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của đơn vị ;

Trường Tiểu học Tân An đề ra những nhiệm vụ thực hiện trong năm học 2024-2025 như sau:

1/ Thuận lợi:

- BGH tận tâm, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc.
- Trình độ đào tạo cán bộ, viên chức đạt chuẩn và trên chuẩn.
- Được sự quan tâm và hỗ trợ của Lãnh đạo Phòng GD- ĐT, của chính quyền địa phương, sự quan tâm sâu sát từ phía Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.
- Sĩ số học sinh bình quân 34 học sinh/lớp.

2/ Khó khăn:

- Một số phụ huynh học sinh chưa quan tâm, đầu tư cho việc học của con em;
- Vẫn còn một số ít học sinh học tại trường thuộc con em gia đình lao động nghèo, ít được gia đình quan tâm đầy đủ.
- Thiếu giáo viên bộ môn nên ảnh hưởng đến chất lượng giáo dục toàn diện của học sinh và việc bố trí giáo viên đầu năm học.

II-TÌNH ĐỘI NGŨ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC VÀ HỌC SINH:

1/ Biên chế đội ngũ công chức, viên chức

1.1 Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

- Số lượng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên hiện nay là: 53/41 người.

Chức danh	Tổng	Dưới TC	Trung cấp	Cao đẳng	Đại học	Thạc sĩ	HD
Hiệu trưởng	1/1				1/1		
Phó Hiệu trưởng	2/2				2/2		
Kế toán	1/1				1/1		
Văn thư	0/0						
Y tế	1/1			1/1			
Thông tin dữ liệu	1/1				1/1		
TPT Đội	1/1				1/1		
Thư viện	1/0		1/0				
Bảo vệ	3/0	3/0					
Phục vụ	2/2	2/2					
TC	13/10	5/2	1/0	1/1	7/7		
GV dạy lớp	29/24				30/25		
GV Tiếng Anh	4/4				3/3	1/1	
GV Tin học	1/0					1/1	
GV Âm nhạc	1/1		1/1				
GV Mỹ thuật	1/1				1/1		
GV Thể dục	3/1				3/1		
TSGVBM	10/6		1/1		6/4	2/1	
Tổng cộng	52/40	5/2	2/1	1/1	42/36	2/1	

- Cán bộ quản lý, đội ngũ giáo viên đều đạt chuẩn nghề nghiệp lên: đạt 100%.
- Hàng năm học tập bồi dưỡng thường xuyên, nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.
- Số lượng đảng viên là 27 đ/c đạt tỷ lệ 51,9 %.
- Thực hiện thống kê số lượng học sinh đầu năm theo từng khối:

Học sinh:

Khối	Số lớp	TSHS	Nữ	Bình quân số HS/lớp	Học 2 buổi/ngày		HS dân tộc	
					Số lớp	Số HS	TSHS	Nữ
1	5	195	94	39	5	201	4	2
2	6	194	101	32	6	196	4	3
3	6	196	103	33	6	183	3	1
4	5	186	93	37	5	189	3	2
5	6	189	91	32	6	190	2	0
Tổng	28	960	482	34	28	959	16	8

3. Về cơ sở vật chất phục vụ dạy học.

Cơ sở vật chất của trường tương đối đầy đủ.

+ 28 phòng học văn hóa (đủ điều kiện cho học sinh học 2 buổi, bán trú)

+ 04 phòng học bộ môn (01 phòng tin học, 1 phòng Âm nhạc, 1 phòng ngoại ngữ, 1 phòng đa năng)

+ 01 phòng thư viện, 01 phòng truyền thống, 1 phòng Đội.

+ 01 dãy nhà hiệu bộ 2 tầng: 2 phòng BGH, 01 văn phòng, 01 hội trường và 1 phòng Công đoàn, 1 kho lưu trữ.

+ 01 nhà ăn cho học sinh; 02 phòng nghỉ giáo viên

+ Các thiết bị phục vụ dạy học....cơ bản đáp ứng điều kiện dạy học.

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Năm học 2024-2025, tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Nghị quyết của Quốc hội và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025;

Thực hiện tốt Chủ đề năm học 2024 - 2025 của Bộ GDĐT: “**Kỷ cương, trách nhiệm, đổi mới không ngừng, nâng cao chất lượng**”. Nhà trường quyết tâm thực hiện tốt chủ đề năm học với phương châm **Tất cả vì học sinh thân yêu**;

Trên cơ sở phát huy thành quả đạt được trong năm học 2023-2024, trường Tiểu học Tân An đề ra phương hướng, nhiệm vụ để triển khai thực hiện trong năm học 2024-2025 theo những nội dung sau:

B – NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 đảm bảo an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 theo CTGDPT 2018.

3. Bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục nhà trường. Tập trung bồi dưỡng giáo viên, nhất là giáo viên giảng dạy các lớp 1-2-3-4-5 .

4. Tham mưu lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một tu sửa cơ sở vật chất, sửa sang trường lớp, triển khai thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa phổ thông theo lộ trình quy định của Bộ GDĐT.

5. Đổi mới công tác quản lý; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

*** Giải pháp thực hiện:**

-Thực hiện linh hoạt, sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của cấp học.

-Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc đổi mới mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục;

- Xây dựng văn hóa học đường, văn hóa ứng xử trong trường học. Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Quan tâm các hoạt động “đền ơn đáp nghĩa”, vệ sinh môi trường, phù hợp với từng lứa tuổi học sinh; tổ chức tốt nội dung giáo dục địa phương.

- Tăng cường công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao, y tế trong nhà trường; nâng cao nhận thức, hướng dẫn kỹ năng an toàn trong hoạt động giáo dục thể chất, lao động tập thể trong trường học...;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong ngành giáo dục, công tác dạy và học, công tác quản lý giáo dục, quản trị nhà trường nói riêng.

Tăng cường phối hợp trong công tác đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng về ứng dụng CNTT, an ninh thông tin cho viên chức, nhân viên, học sinh. Khai thác hiệu quả phần mềm quản lý thư viện, quản lý thiết bị, quản lý lương, tuyển sinh đầu cấp trực tuyến...

- Duy trì và củng cố nâng cao chất lượng kết quả Xóa mù chữ, phổ cập giáo dục;

- Thực hiện tốt công tác tham mưu, đẩy mạnh công tác tự kiểm tra, phát huy dân chủ ở cơ sở, vai trò của thanh tra nhân dân, kiểm tra nội bộ trường học, đảm bảo môi trường trường học xanh, sạch, đẹp và an toàn.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, tiếp tục đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

- Kịp thời tham mưu với Phòng GDĐT thành phố chỉ đạo, hướng dẫn giải quyết những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

B - NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

I. THỰC HIỆN CTGDPT

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì và nâng cao chất lượng giáo dục

Nhà trường chuẩn bị tốt các phương án đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh trên cơ sở hướng dẫn của ngành Y tế và ngành Giáo dục;

Nâng cao ý thức, trách nhiệm và tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trong trường học;

Duy trì vệ sinh môi trường và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý.

Chủ động chuẩn bị sẵn sàng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học phù hợp với học sinh để phòng trường hợp xảy ra dịch bệnh tại địa phương.

2. Chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định;

Thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với HS; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng HS.

Đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

2.2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Thực hiện CTGDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học.

- Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, cơ sở vật chất, sĩ số học sinh/lớp theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định;

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của CTGDPT 2018;

Tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

Kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học;

Giải pháp:

Phối hợp với lãnh đạo địa phương tuyên truyền về Chương trình GDPT 2018 cho cán bộ, nhân dân và PHHS trên địa bàn.

Triển khai kịp thời tới đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các văn bản chỉ đạo của Bộ, Sở, ngành GD; BGH trường tiến hành rà soát, sắp xếp, lựa chọn đội ngũ giáo viên dạy lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 đảm bảo các theo tiêu chí, yêu cầu đặt ra.

- Lập nhu cầu biên chế ngay từ đầu năm học, tham mưu lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo đảm bảo tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định.

- Sắp xếp thời khóa biểu để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; Buổi sáng 5 tiết, buổi chiều 3 tiết.

Cử CBQL, giáo viên dự kiến dạy lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 giáo viên dạy các môn chuyên... tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn trực tiếp về chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 do Sở và PGD tổ chức.

Triển khai và yêu cầu 100% cán bộ giáo viên tham gia chương trình tập huấn trên trang Tập huấn của nhà xuất bản giáo dục <https://taphuan.nxbgd.vn>.

Chỉ đạo giáo viên liên hệ phụ huynh học sinh và hướng dẫn phụ huynh phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của nhà trường và gia đình học sinh;

Lựa chọn nội dung cần thiết, hướng dẫn cha mẹ học sinh tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh ở nhà phù hợp với điều kiện của gia đình, chuẩn bị cho học sinh sẵn sàng vào học lớp 1 và duy trì việc học tập đối với học sinh lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5.

Tham mưu chính quyền địa phương có phương án hỗ trợ kịp thời, phù hợp đối với học sinh gặp khó khăn.

Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống phần mềm, học liệu dạy học.

Thời khóa biểu được sắp xếp một cách khoa học, phân bổ hợp lý về thời lượng dạy học trong tiết học/buổi học.

Tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học.

Giáo viên chủ động thực hiện điều chỉnh nội dung, yêu cầu của bài học một cách linh hoạt.

Giáo dục kỹ năng sống và an toàn giao thông cho học sinh;

Có kế hoạch phối hợp với gia đình để thực hiện giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh. Thực hiện giảng dạy các nội dung giáo dục Âm nhạc, Mỹ thuật, Thủ công/Kỹ thuật, phù hợp với thực tế của nhà trường.

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục linh hoạt, đảm bảo hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học và đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

- Ban giám hiệu tăng cường thăm lớp, dự giờ, đối chiếu với kế hoạch giảng dạy do tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng, cần thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo nhằm phát triển năng lực học sinh, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

- Trang bị đầy đủ các tài liệu tham khảo để giáo viên chủ động dạy học tích hợp vào các môn học.

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ chuyên môn nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn, nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học, chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học.

+ Phân công giáo viên trong tổ phụ trách từng môn để có điều kiện nghiên cứu sâu các bài giảng nhằm đạt hiệu quả cao khi đưa ra trao đổi thống nhất trong tổ, chú ý nội dung có ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy và nội dung phát triển năng lực học sinh;

+ Phát huy phong trào tự làm đồ dùng dạy học, thiết kế bài giảng Elearning. Khuyến khích sử dụng phần mềm dạy học, thiết bị điện tử phục vụ dạy và học.

- Động viên giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn qua trang mạng thông tin “Trường học kết nối”.

*** Công tác bán trú và chăm sóc học sinh:**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú, tổ chức bữa ăn tự phục vụ cho học sinh.

- Áp dụng thực đơn cân bằng dinh dưỡng

- Lập kế hoạch phục vụ bán trú, tạo điều kiện cho nhân viên cấp dưỡng tập huấn ATTP, chọn nhà cung cấp rau quả sạch, an toàn. Đảm bảo vệ sinh, nguồn gốc thực phẩm an toàn, có giấy kiểm dịch kịp thời hàng ngày.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch thu – chi bán trú theo Nghị quyết 01/2023/NQ-HĐND ngày 19 tháng 5 năm 2023 Quy định các khoản thu và mức thu các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bình Dương phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường thỏa thuận nội dung, mức thu đủ bù chi công tác phục vụ bán trú. Hàng tháng, hàng ngày, Ban giám hiệu phân công người kiểm tra chất lượng bữa ăn, công tác chăm sóc học sinh.

- Thực hiện tốt luật ATTP.

- Tham mưu, phối hợp trung tâm y tế tổ chức khám sức khỏe học sinh.

- Chỉ đạo tổng phụ trách đội, giáo viên chủ nhiệm sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, đạo đức, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương;

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Nhà trường ký thoả thuận với từng cha mẹ học sinh về mức ăn, mức đóng góp phục vụ công tác bán trú.

- Hợp đồng với nhân viên bếp đảm bảo đủ sức khỏe. Xây dựng bếp bán trú một chiều, đảm bảo cơ sở bếp bán trú an toàn.

- Hợp đồng với các đơn vị đủ tư cách pháp nhân để cung cấp thực phẩm; đảm bảo rõ nguồn gốc, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Ban giám hiệu duyệt thực đơn hàng tuần, đảm bảo món ăn được thay đổi đủ lượng và đủ chất.

- Tổ chức giao nhận thực phẩm theo đúng quy định .

- Ban giám hiệu, thanh tra nhân dân, công đoàn, phụ huynh học sinh và y tế thường xuyên kiểm tra đột xuất về số lượng, chất lượng suất ăn, vệ sinh.

- Lưu mẫu thức ăn hàng ngày.

- Hồ sơ quản lý công tác bán trú theo đúng quy định.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày:

Căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ trong buổi 2 hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng, phòng đa năng,...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí;

Tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ và các hình thức hoạt động trải nghiệm khác trên tinh thần tự nguyện của cha mẹ học sinh và được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Tổ chức giảng dạy Kỹ năng sống cho học sinh: tuần/1 tiết

Liên kết với công ty cổ phần phát triển giáo dục quốc tế GAIA.

Tổ chức giảng dạy Tiếng Anh giao tiếp H123 và Tiếng Anh song ngữ ISMART cho học sinh: 2 tiết /tuần

Tổ chức cho học sinh học STEM: tuần/1 tiết.

Tổ chức cho học sinh Phở cấp bơi tại trường.

Tổ chức các CLB bóng đá; cờ vua, võ thuật.

Nhà trường có phương án, xây dựng kế hoạch, kinh phí được sự thỏa thuận của phụ huynh học sinh, đảm bảo kinh phí cho các hoạt động của nhà trường nói chung và đảm bảo thực hiện kế hoạch giáo dục.

2.3. Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học theo Chương trình cấp tiểu học

- Dạy học Tiếng Anh

- Triển khai Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT (Lớp 1 bắt đầu học Tiếng Anh từ tuần 10 của năm học);

- Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 và học sinh lớp 4 từ năm học 2024-2025 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018;

*** Biện pháp:**

- Nhà trường tổ chức học 2 buổi/ngày, thực hiện dạy Tiếng Anh theo chương trình tự chọn 2 tiết/ tuần cho học sinh lớp 1,2. Lớp 1 bắt đầu giảng dạy từ tuần 10.

- Lớp 1,2 dạy tiếng Anh thực hiện theo công văn 1692/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 06 tháng 10 năm 2020 về việc hướng dẫn triển khai giáo trình tiếng Anh mới dành cho học sinh lớp 1 từ năm học 2020-2021 và tập huấn giáo viên dạy tiếng Anh cấp tiểu học;

- Lớp 3,4,5: Tổ chức dạy từ 3 đến 4 tiết/tuần ngay từ đầu năm học.

- Quan tâm về thời gian, vật chất để giáo viên Tiếng Anh được tham gia lớp chuyên đề và bồi dưỡng thường xuyên do ngành tổ chức.

+ Thực hiện kiểm tra đánh giá theo quy định của Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 Thông tư ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học; chú trọng thực hiện đánh giá thường xuyên; bài kiểm tra định kỳ cần đánh giá đủ cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- Khuyến khích giáo viên học tập nhằm nâng cao trình độ chuẩn của giáo viên.

Sắp xếp thời khóa biểu, phòng học phù hợp nhằm đảm bảo tất cả học sinh đều được tiếp cận CNTT. Khuyến khích giáo viên UDCNTT trong dạy học.

- Tạo điều kiện về thời gian cho GV tiếng Anh tham gia học tập nâng cao trình độ.

- Không bố trí dạy lớp cho GV tiếng Anh chưa đạt chuẩn ngoại ngữ.

- Vận động học sinh đọc truyện tranh tiếng Anh.

b) Dạy học môn Tin học và tổ chức hoạt động giáo dục tin học

Tiếp tục thực hiện tổ chức dạy học môn Tin học, tổ chức hoạt động giáo dục tin học ở cấp tiểu học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục môn học và đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Tạo cơ hội cho học sinh lớp 1, lớp 2 được tiếp cận giáo dục Tin học, tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho học sinh lớp 3 từ năm học 2022-2023 và cho học sinh lớp 4 từ năm học 2023-2024 và cho học sinh lớp 5 từ năm học 2024-2025 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018;

a. Biện pháp:

- Đảm bảo 100% học sinh khối 3,4,5 được học môn Tin học.
- Chuẩn bị CSVC như phòng máy vi tính, tivi...Thực hiện theo Công văn số 3031/BGDĐT-GDTH ngày 17/7/2017 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình – sách dạy học tin học cấp tiểu học....

Tạo điều kiện cho giáo viên tin học được bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn để từng bước giảng dạy môn tin học lớp 1,2.

- Sắp xếp TKB phù hợp cho HS được học môn Tin học.
- Tạo mọi điều kiện thuận lợi để 100% học sinh được thực hành trên máy tính.
- Thực hiện giảng dạy Tin học cho học sinh khối lớp 3, 4, 5 học sách “ Tin học 3, 4, 5” bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống.

- Đẩy mạnh các hoạt động có nội dung Tin học – Công nghệ thông tin dưới hình thức Câu lạc bộ để học sinh được tiếp cận, hình thành các kỹ năng học tập, nghiên cứu sáng tạo.

- Rà soát, sửa chữa, mua bổ sung đồ dùng dạy học, đảm bảo đủ máy tính cho học sinh học tập tại phòng Tin học.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên Tin học. Ban giám hiệu tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm giúp giáo viên giảng dạy có chất lượng môn Tin học.

2.4. Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục của địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Tích cực tham gia biên soạn, dạy thực nghiệm, thẩm định đối nội dung giáo dục “địa phương em” trong Chương trình môn Lịch sử và Địa lí lớp 5 cấp tiểu học bảo đảm kịp thời với lộ trình, thời điểm triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa lớp 5 (Khi được phân công)

2.5. Triển khai giáo dục STEM

Thực hiện triển khai chương trình Giáo dục STEM đến phụ huynh học sinh.

- Liên kết với Công ty cổ phần Giáo dục GAIA để dạy Hoạt động giáo dục STEM cho HS theo thỏa thuận đăng kí của phụ huynh.

3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

3.1. Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Tiếp tục triển khai dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột, trong đó chú trọng chủ động thực hiện việc sắp xếp lại nội dung dạy học một cách phù hợp, thuận lợi để áp dụng phương pháp **Bàn tay nặn bột**;

Thực hiện dạy học **Mĩ thuật theo phương pháp mới**; vận dụng “Sơ đồ tư duy” vào tổ chức dạy học một số môn học phù hợp;

Thực hiện lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật;

Chủ động sắp xếp nội dung dạy học phù hợp, thuận lợi để áp dụng phương pháp Bàn tay nặn bột, dạy học **Mĩ thuật theo phương pháp mới**. Khuyến khích GV vận dụng linh hoạt, sáng tạo các phương pháp, kĩ thuật dạy học tích cực như dạy học theo dự án, sơ đồ tư duy... để nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Biện pháp

Nghiên cứu, vận dụng linh hoạt, sáng tạo các mô hình, phương pháp dạy học. Thực hiện các hoạt động trải nghiệm sáng tạo... một cách linh hoạt, phù hợp và hiệu quả.

Thường xuyên, tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh theo mùa và đảm bảo an toàn cho môi trường giáo dục và an toàn vệ sinh thực phẩm.

Ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin vào dạy học và quản lí giáo dục. Đánh giá học sinh theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của mỗi học sinh.

Tiếp tục thực hiện phương pháp “Bàn tay nặn bột” ở tất cả các khối lớp. Xây dựng các tiết dạy, bài dạy, áp dụng phương pháp Bàn tay nặn bột; tổ chức các giờ học cho học sinh tự thiết kế, thực hành các thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện, thực nghiệm tại trường theo hướng các hoạt động trải nghiệm.

Tạo điều kiện cho giáo viên Mỹ thuật được chủ động sắp xếp bài dạy theo hướng nhóm các nội dung bài học thành các chủ đề phù hợp với tình hình thực tế, góp phần tích cực phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

Tạo điều kiện cho giáo viên Mỹ thuật tham gia các chuyên đề bồi dưỡng do tổ mạng lưới chuyên môn Mỹ thuật tổ chức về đổi mới phương pháp dạy học môn Mỹ thuật để kịp thời tháo gỡ những khó khăn trong việc thực hiện đổi mới phương pháp.

Thực hiện giảng dạy theo phương pháp “Bàn tay nặn bột” trong giảng dạy môn TNXH lớp 1-2-3 và phân môn Khoa học lớp 4-5.

100% các khối lớp được học tập theo phương pháp mới môn Mỹ thuật.

Đổi mới trong sinh hoạt tổ chuyên môn; đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh;

Tổ chức dạy, dự giờ góp ý phân tích rút kinh nghiệm;

Chú trọng tuyên truyền, giáo dục cho học sinh về chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; tổ chức hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học; thực hiện tốt công tác tư vấn tâm lý học sinh trong trường phổ thông, công tác xã hội trong trường học.

3.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Đối với học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5 được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”;

Thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

*** Biện pháp:**

Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các buổi tập huấn, hướng dẫn các giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên;

Biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo CTGDPT 2018;

Tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học, môn Công nghệ theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT từ năm học 2024-2025.

- Đổi mới công tác đánh giá học sinh, đặc biệt tập trung vào biên soạn các mức câu hỏi trong đề kiểm tra KTĐK đảm bảo theo chuẩn kiến thức kỹ năng, định hướng phát triển năng lực học sinh;

Tập trung vào nội dung đánh giá thường xuyên: chủ yếu nhận xét, hướng dẫn học sinh bằng lời nói trực tiếp để hỗ trợ học sinh vượt qua khó khăn trong các giờ học và hoạt động giáo dục; chú trọng nhận xét cụ thể của giáo viên về những nội dung học sinh đã thực hiện được và những nội dung chưa thực hiện được để có kế hoạch động viên, giúp đỡ học sinh kịp thời.

Quản lý tốt việc kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I để có kế hoạch giúp đỡ học sinh chưa hoàn thành vươn lên trong học kỳ II.

- Thực hiện tốt việc bàn giao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh; Đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá đối với việc chấp hành quy chế của giáo viên: tăng cường kiểm tra đột xuất, kiểm tra của mạng lưới tổ chuyên môn, giáo vụ, trong công tác đánh giá học sinh, cập nhật đánh giá trên phần mềm Vnedu.

II. THỰC HIỆN QUY HOẠCH PHÁT TRIỂN MẠNG LƯỚI TRƯỜNG, LỚP; DUY TRÌ, CỨNG CỐ KẾT QUẢ PHỔ CẬP GIÁO DỤC VÀ THỰC HIỆN CÔNG BẰNG TRONG TIẾP CẬN GIÁO DỤC

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

Rà soát các điều kiện CSVC nhà trường tạo thuận lợi cho việc học của HS, đáp ứng yêu cầu đổi mới CTGDPT 2018;

Chuẩn bị về CSVC cho lớp 5 năm học 2024-2025.

Quản lý, sử dụng hiệu quả CSVC hiện có.

2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

2.1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày

22/3/2016 của Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

*** Biện pháp:**

- Làm tốt công tác tham mưu, công tác tuyên truyền vận động để các cấp, các ban ngành đoàn thể ở địa phương và nhân dân tích cực tham gia cùng nhà trường thực hiện tốt công tác PCGDTH - XMC trên địa bàn.

- Tổ chức tốt ngày tựu trường, ngày khai giảng, ngày toàn dân đưa trẻ đến trường... Áp dụng các biện pháp hữu hiệu để chống học sinh lưu ban, bỏ học... duy trì sĩ số đảm bảo 100%.

- Bảo đảm huy động hết trẻ trong độ tuổi vào học tại địa bàn;

- Phối hợp địa phương, nắm danh sách trẻ 6 tuổi trong địa bàn để việc huy động ra lớp đạt kết quả.

- Ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập, quản lý số liệu về PCGDTH.

- Phối hợp cán bộ phụ trách PCGD, khu phố huy động trẻ 6 tuổi ra lớp đạt 100%.

- Rà soát số học sinh có nguy cơ bỏ học để có biện pháp vận động ra lớp.

- Vận động các ban ngành đoàn thể, các mạnh thường quân hỗ trợ tập vở cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn được đến trường, đến lớp.

- Phối kết hợp tốt với các ban ngành, đoàn thể, CMHS đối với việc học tập của học sinh cũng như tổ chức vận động học sinh bỏ học trở lại trường.

- Đảm bảo thu nhận 100% trẻ 6t vào học tại trường.

2.2. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

Tiếp tục duy trì, giữ vững các tiêu chuẩn trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia theo quy định của Bộ GDĐT.

Giải pháp:

- Tham mưu với cấp trên để đáp ứng đầy đủ về số lượng đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên. Tiếp tục giữ vững và ổn định về tổ chức, đổi mới phương pháp quản lý và giảng dạy, không ngừng nâng cao về chất lượng đội ngũ, chất lượng giáo dục và hiệu quả đào tạo nhằm đáp ứng yêu cầu giáo dục trong giai đoạn mới.

- Thành lập Hội đồng rà soát đánh giá theo Thông tư số 59/2012/TT- BGD&ĐT ngày 28/12/2012 về Ban hành tiêu chuẩn trường Tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu, trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia .

- Thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất để sửa chữa, bổ sung kịp thời.

- Thực hiện tốt các nội dung về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong nhà trường.

- Tổ chức cho Cán bộ giáo viên tiếp tục nghiên cứu kỹ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học.

- Tiếp tục xây dựng Kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025, phân công trách nhiệm rõ ràng, cụ thể cho các thành viên để tiếp tục tiến hành công tác thu thập minh chứng để báo cáo và chuẩn bị cho kiểm định chất lượng những năm tiếp theo.

3. Thực hiện hiệu quả tổ chức dạy học môn học Tiếng dân tộc thiểu số và tăng cường Tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số.

Tăng cường Tiếng Việt cho học sinh vùng đồng bào dân tộc thiểu số

- Lập danh sách học sinh dân tộc.

- Thăm nắm điều kiện, hoàn cảnh học sinh.

- Phối hợp với lãnh đạo địa phương, vận động mạnh thường quân hỗ trợ học sinh dân tộc có hoàn cảnh khó khăn để giúp đỡ phần nào cho các em yên tâm đến trường học tập.

4. Thực hiện GD đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

4.1. Đối với trẻ khuyết tật

Tham mưu để thực hiện đầy đủ các chính sách đối với giáo viên trực tiếp giảng dạy học sinh khuyết tật theo phương thức giáo dục hòa nhập và đối với các cơ sở giáo dục có học sinh khuyết tật học hòa nhập.

Biện pháp:

- Cập nhật danh sách khuyết tật, kiểm tra hồ sơ khuyết tật, chỉ đạo giáo viên sắp xếp chỗ ngồi hợp lý, thường xuyên liên lạc với PHHS để kịp thời có hướng giải quyết.

- Nắm chắc số liệu trẻ trong nhà trường bị khuyết tật, lớp nào, mức độ khuyết tật...
động viên các em vào lớp học để các em học hòa nhập.

4.2. Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ

Biện pháp:

- Phối hợp với UBND, trưởng khu phố nơi trẻ sinh sống để kịp thời vận động học sinh có nguy cơ bỏ học ra lớp đầy đủ. Khen thưởng, động viên kịp thời, nắm bắt tâm tư nguyện vọng của các em để giúp đỡ các em đến trường. Hỗ trợ các em bằng nhiều hình thức như: phát quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong các dịp lễ tết, ...

Đánh giá, xếp loại học sinh có hoàn cảnh khó khăn thực hiện theo quy định hiện hành và căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

5. Thực hiện hiệu quả lớp học linh hoạt, lớp ghép

- Phân loại đối tượng học sinh.
- Sắp xếp lớp học theo hướng linh hoạt (theo khả năng tiếp thu và trình độ học sinh).
- Phân công giáo viên dạy các lớp linh hoạt.

III. CƯỜNG CỐ VÀ TĂNG CƯỜNG CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

1.1. Thực hiện tuyển dụng và linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng GV

- Rà soát bố trí, sử dụng đội ngũ giáo viên đảm bảo thực hiện CTGDPT 2018.
- Lập nhu cầu biên chế năm học.
- Thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ GV, CBQL giáo dục theo chuẩn nghề nghiệp GV, chuẩn hiệu trưởng thực chất, khách quan;
- Rà soát cơ cấu đội ngũ GV theo môn học, tham mưu lãnh đạo Phòng Giáo dục nhằm có kế hoạch hợp đồng GV đáp ứng yêu cầu triển khai CTGDPT 2018.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức đào tạo, bồi dưỡng GV tiểu học chưa đáp ứng trình độ chuẩn theo lộ trình;

1.2. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học để triển khai bồi dưỡng; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới.

Giải pháp:

Tạo điều kiện cho giáo viên cốt cán tham gia bồi dưỡng cho giáo viên đại trà.

Chọn đội ngũ giáo viên cốt cán, có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên và ưu tiên cho giáo viên đảm nhiệm dạy 5 khối lớp thực hiện CTGDPT 2018 từ năm học 2024-2025.

Tham gia BDTX đội ngũ GV và cán bộ QLGD đáp ứng chuẩn nghề nghiệp. Bồi dưỡng nâng cao năng lực, đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với GV tiểu học.

Tạo điều kiện cán bộ, giáo viên tham gia ôn tập và theo học các lớp bồi dưỡng nâng cao về chuyên môn nghiệp vụ, TCLCT-HC; Bồi dưỡng CBQL nhưng phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và đảm bảo việc dạy học.

Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn. Tổ chức tự học, tự bồi dưỡng chuyên môn; tổ chức đánh giá, xếp loại viên chức và chuẩn nghề nghiệp giáo viên đúng thực chất, công bằng, khách quan.

- Phân công chuyên môn hợp lý phù hợp với năng lực của từng giáo viên. Chỉ đạo việc bàn giao chất lượng giáo dục học sinh bảo trách nhiệm giữa giáo viên dạy lớp năm học trước và giáo viên nhận lớp năm học sau.

- Chú trọng việc đổi mới dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng phù hợp với từng đối tượng; khuyến khích sự chuyên cần, tích cực khả năng tự học của học sinh.

- Phát huy tính năng động sáng tạo của Cán bộ giáo viên nhằm hướng tới việc đáp ứng yêu cầu đổi mới của Giáo dục.

- Linh hoạt lựa chọn phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng tích cực, phù hợp với các đối tượng học sinh. Thường xuyên quan tâm chăm sóc tới các đối tượng chính sách, học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn...

- Đổi mới công tác thi đua khen thưởng; động viên, khuyến khích kịp thời các tập thể, cá nhân đạt thành tích cao trong các hoạt động.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

2.1. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Đảm bảo CSVC, quản lý, sử dụng hiệu quả CSVC hiện có;

Đảm bảo đầy đủ phòng học, phòng bộ môn, nhà vệ sinh và công trình nước sạch, trang bị thiết bị nhà vệ sinh thông minh đảm bảo an toàn vệ sinh, tiết kiệm hiệu quả.

Rà soát bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu đối với đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5.

2.2. Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Tổ chức đề xuất lựa chọn các bộ sách giáo khoa lớp 5 có hiệu quả và phù hợp, lấy ý kiến từ các tổ chuyên môn cho giáo viên đọc sách giáo khoa, trong quá trình tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa.

Tham gia BDTX đội ngũ GV và cán bộ QLGD đáp ứng chuẩn nghề nghiệp.

Vận động mạnh thường quân, phụ huynh học sinh, phối kết hợp Ủy ban phường giúp đỡ học sinh khó khăn có đủ sách giáo khoa để học tập.

3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch nhà trường.

Tham mưu lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm nội dung CTGDPT.

Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên được bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn...

4. Thực hiện hiệu quả các chuyên đề trong năm học

Xây dựng kế hoạch chuyên đề thực hiện trong năm học 2024-2025.

Định hướng một số chuyên đề, mô hình thiết thực như công tác thư viện trường học, xây dựng thư viện thân thiện, phát triển văn hóa đọc qua phong trào đọc sách trong nhà trường;

Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn;

Xây dựng, bảo vệ cảnh quang môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn trong trường học;

Công tác tổ chức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực của học sinh, đổi mới kiểm tra và đánh giá học sinh.

Triển khai thực hiện CTGDPT, các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường, tổ chức hoạt động các câu lạc bộ năng khiếu trong trường tiểu học, mô hình tích điểm A phục vụ đánh giá đánh giá học sinh tiểu học, nhà vệ sinh thông minh, chuyên đổi số trong hoạt động Thư viện...

5. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm theo quy định;

Vận động mạnh thường quân, phụ huynh học sinh, phối kết hợp Ủy ban phường, đoàn thanh niên...chung tay giúp đỡ học sinh khó khăn có đủ sách giáo khoa, tập vở để học tập.

IV. Công tác thanh tra, kiểm tra trường học.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học, phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên thực hiện nhiệm vụ. (có kế hoạch riêng)

- Thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân theo luật tiếp công dân.

- Tiếp nhận, quản lý đơn thư khiếu nại tố cáo theo thông tư 55/2021 của Thanh tra chính phủ.

- Thực hiện tốt công tác phòng chống tham nhũng (có kế hoạch riêng).

Tổ chức kiểm tra công tác quản lý, công tác xây dựng và thực hiện kế hoạch của nhà trường. Công tác quản lý các hoạt động dạy và học. Kịp thời khắc phục, điều chỉnh những tồn tại, sai sót trong việc thực hiện nhiệm vụ, trong công tác quản lý tại nhà trường.

Phát huy dân chủ cơ sở, vai trò của ban thanh tra nhân dân, kiểm tra nội bộ trường học, đảm bảo môi trường trường học xanh-sạch- đẹp và an toàn.

Đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông.

Tham mưu, đẩy mạnh công tác truyền thông về GDĐT tại địa phương;

Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới CTGDPT 2018, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học, chú trọng các nội dung liên quan đến lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và lớp 5.

Truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện CTGDPT 2018 để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

Biện pháp

Phối kết hợp UBND phường, Ban đại diện CMHS, tuyên truyền các chủ trương, chính sách về đổi mới về giáo dục để PHHS hiểu, chia sẻ, đồng thuận.

Tăng cường phổ biến và cập nhật, thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật vào các buổi họp HĐ hàng tháng.

Xây dựng triển khai hiệu quả trang Web, Fb, Zalo, bản tin nhà trường, quản lí tuyên truyền thông tin hiệu quả, chất lượng.

Viết bài đưa tin về người tốt việc tốt, tấm gương điển hình trong thi đua dạy tốt học tốt, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

Kịp thời thông báo đến gia đình phụ huynh về tình hình học tập rèn luyện của học sinh cũng như các kế hoạch chủ trương lớn của nhà trường.

Phối kết hợp địa phương tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới về GDĐT đến phụ huynh học sinh. Tăng cường truyền thông nội bộ về các quy định, chủ trương đổi mới của Ngành đến được từng cán bộ, GV trong nhà trường.

Tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới về giáo dục;

C. CÁC CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU TRONG NĂM HỌC 2024-2025

*** Về phát triển giáo dục:**

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi vào học lớp 1.
- Duy trì sĩ số học sinh đạt 100%, HS bỏ học duy trì mức: 0,01%.

*** Về chất lượng giáo dục:**

- Phấn đấu 98 % học sinh hoàn thành chương trình lớp học.
- 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.
- 100% học sinh các lớp 3,4,5 được học bộ môn Tin học.
- 100 % CB-GV khai thác, sử dụng CNTT hiệu quả trong việc báo cáo, thống kê..

- 100 % lớp đăng ký mô hình “ góc thư viện”, “thư viện thân thiện”, “lớp học thân thiện”, “ lớp học hạnh phúc”.

a. Cá nhân:

- 100% GV đảm bảo ngày giờ công. Chấp hành tốt sự phân công của nhà trường.
- 100% GV cam kết không dạy thêm sai quy định.
- 100 % GV đăng ký không vi phạm qui chế chuyên môn (đủ hồ sơ sổ sách, kế hoạch bài dạy theo quy định...) và thực hiện giáo dục kỷ luật tích cực đối với HS trong giảng dạy.
- 100% GV đăng ký cam kết thực hiện tốt các cuộc vận động: “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.
- Phần đầu đạt LĐTĐ trên 95 %.
- 100% CBQL, GV đăng ký tự học, tự rèn để nâng cao trình độ chính trị và chuyên môn, nghiệp vụ và bồi dưỡng thường xuyên.

b/ Tập thể:

- Đơn vị Trường: Đăng ký tập thể Lao động Xuất sắc, UBND Tỉnh tặng bằng khen.
- Các đoàn thể: CĐCS, Chi đoàn, Liên đội, Chữ thập đỏ: Xuất sắc
- Tổ lao động tiên tiến: 8/8 tổ
- Tổ công đoàn xuất sắc: 4/4 tổ.
- Lớp tiên tiến phần đầu đạt: (28/28 lớp) 100%

+ CSTĐ các cấp:

- Phần đầu đạt: 10 CSTĐCS
- Cấp Tỉnh: Phần đầu đạt 01 GV
- Đăng ký SKKN: Phần đầu đạt 10 SKKN
- + Đề nghị khen UBND Tỉnh: 3 CBGV
- + UBND Thành phố khen: phần đầu đạt 18 CBGV
- + LĐTĐ: Phần đầu đạt trên 95%

C – TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Hiệu trưởng: Xây dựng, triển khai nhiệm vụ năm học.

Xây dựng kế hoạch năm, học kỳ.

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM HỌC 2024-2025

Tháng	Nội dung công việc	Ghi chú
8+9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Lập biên chế năm học. - Phân công chuyên môn học kỳ I. - Tiếp tục tuyển sinh lớp 1. - Thành lập các ban chỉ đạo - Thực hiện bàn giao học sinh lớp dưới lên lớp trên. - Kiểm tra sách giáo khoa lớp 5 theo chương trình GDPT 2018 - Triển khai thực hiện các chuyên đề đã được tập huấn - Ổn định nề nếp học sinh - Khai giảng 05/9/2022, giảng dạy tuần 1(09/9/2022) - Báo cáo số liệu đầu năm học. Nhập phần mềm BGD EQMS - Xây dựng kế hoạch các cuộc vận động, các phong trào thi đua. - Thực hiện công khai - Kiểm tra công tác đầu năm học 2024-2025 . - Thực hiện bàn giao chất lượng lớp dưới lên lớp trên. - Đại hội Hội Cha mẹ học sinh đầu năm. - Kiểm tra phong trào xanh, sạch đẹp, an toàn trong trường học. - Tuyên truyền công tác phòng, chống dịch. 	
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học. - Lên Kế hoạch từng bước xây dựng “ Trường học hạnh phúc”. - Triển khai nhiệm vụ năm học của ngành. Dự thảo kế hoạch năm học. - Đăng ký thi đua năm học 2024-2025 ; Đăng ký đề tài SKKN. - Sinh hoạt tổ khối CM theo quy định - Thành lập hội đồng kiểm định chất lượng. - Lập KH dự giờ CM (GV lớp mới, GV mới chuyển đến, GV dạy lớp 5, GV bộ môn). 	
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện công khai theo quy định Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT; - Tổ chức hội nghị CBCC - Đại hội Liên đội - Sinh hoạt ngày 20/10 - Kiểm tra việc tổ chức dạy và học lớp 4,5 trong quá trình triển khai SGK mới trong năm học . -Tổ chức các hội thi chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11 - Tham gia hội trò chơi dân gian (nếu có) - Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động theo kế hoạch - Kiểm tra công tác bán trú, phần mềm thực đơn cân bằng dinh dưỡng. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. 	
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra công nhận lại PCGD TH. - Kiểm tra việc thực hiện đánh giá thường xuyên theo năng lực, phẩm chất của học sinh (Tích điểm A). - Tuyên truyền về truyền thống QĐNDVN 22/12; ngày Thành lập trường 28/12. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch - Sơ kết và tiếp tục thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua. - Tổ chức hội thi tìm hiểu ATGT vòng trường. - Kiểm kê tài sản cuối năm. - Hoàn tất hồ sơ kiểm định chất lượng - Thực hiện đánh giá thường xuyên theo năng lực, phẩm chất của học sinh . - Tổ chức cho giáo viên tham gia BDTX. 	
01+02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra cuối kì I - Sơ kết học kì I - Bắt đầu chương trình HKII. - Tiếp tục kiểm tra việc tổ chức TKB linh hoạt - Xét duyệt SKKN - Đảm bảo ngày công, duy trì sĩ số trước và sau Tết. - Kiểm tra công tác dạy học, KH bán trú nhà trường. - Đánh giá mô hình Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn ở các lớp. 	
03/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kết nạp đội viên mới cho HS lớp 3 - Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua - Kiểm tra BDTX giáo viên, CBQL - Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch. - Tổ chức sinh hoạt ngày 8/3, 26/3 - Tham gia Hội thi ATGT các cấp (nếu có) - Kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công tác bán trú. 	
4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh hoạt kỉ niệm ngày 30/4 và 1/5. - Tiếp tục đảm bảo quy chế chuyên môn; bồi dưỡng, phụ đạo HS. - Kiểm tra chuyên môn - Kiểm tra dạy học theo phương pháp “bàn tay nặn bột” - Suu tầm “đồ dùng dạy học điện tử”. 	
5+6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh hoạt tuyên truyền ngày 15/5 và 19/5. - Kiểm tra định kì cuối năm - Hoàn chỉnh hồ sơ sổ sách cuối năm. - Đánh giá chuẩn NNGV theo QĐ20, chuẩn hiệu trưởng. - Lập hồ sơ đề nghị công nhận trường học An toàn –PCTNTT. - Tổng kết các phong trào thi đua, các cuộc vận động. - Họp hội đồng thi đua khen thưởng - xét HS hoàn thành CT lớp học, HS khen thưởng. - Tổng kết năm học - Phân công sinh hoạt hè, trực hè và lên kế hoạch chuẩn bị tu sửa CSVC trong hè chuẩn bị cho năm học mới. - Lập kế hoạch tuyển sinh năm học mới. - Thực hiện hồ sơ và tổ chức dạy hè. - Tham gia bồi dưỡng thường xuyên cho CB,GV theo kế hoạch của Sở GDĐT. - Kiểm kê tài sản cuối năm học. 	

